

ПРИНЯТО
педагогическим советом школы
« 27 » мая 2015г. протокол №10

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ «Школа №72 с
углубленным изучением отдельных учебных

предметов»
Е.В.Щепотина
Приказ №222-Д от 3 июля 2015г.



**Положение о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Школа № 72 с углубленным изучением отдельных учебных предметов»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение МБОУ «Школа № 72 с углубленным изучением отдельных учебных предметов». (далее – Школа) разработано на основании нормативных документов:

- Гражданского кодекса РФ;
- 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»;
- Закона РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1;
- Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706;
- Устава МБОУ «Школа № 72 с углубленным изучением отдельных учебных предметов»;
- Федерального закон от 11 августа 1995 год № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве»

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок привлечения внебюджетных средств.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок учета и расходования внебюджетных средств.

1.4. Привлечение Школой дополнительных средств, указанных выше, не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров её финансирования за счет субсидий на выполнение муниципального задания.

1.5. Данное Положение является локальным актом Школы и утверждается директором учреждения.

1.6. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в Школе и оказания практической помощи руководству Школы, осуществляющему привлечение внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития Школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.7. Привлечение Школой внебюджетных средств является правом, а не обязанностью Школы.

2. Основные понятия

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

Органами самоуправления Школы являются Общее собрание трудового коллектива, Совет Школы. Деятельность органов самоуправления регламентируется Уставом Школы и соответствующими локальными актами.

Целевые взносы – *добровольная* передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие Школы.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие Школы.

Жертвователем – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

3. Порядок образования внебюджетных средств

3.1. Внебюджетный фонд развития Школы формируется за счет благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, оказания платных дополнительных образовательных услуг, доходов от аренды, спонсорской и шефской помощи, поступающих на лицевой счет Школы, открытый в финансово-казначейском управлении администрации города Рязани.

3.2. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания платных дополнительных образовательных услуг, определяются планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным директором Школы.

3.3. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают *исключительно на добровольной основе* и размерами не ограничиваются.

4. Порядок расходования внебюджетных средств на материально-техническое, социальное и учебно-методическое развитие

4.1. Внебюджетные средства используются на материально-техническое, социальное и учебно-методическое развитие Школы, в том числе на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудникам по договорам возмездного оказания услуг;
- приобретение оборудования, мебели, материалов для учебных и общеобразовательных целей;
- приобретения предметов и материалов хозяйственного пользования;
- приобретение предметов интерьера, оборудования, мебели для общешкольных нужд;
- оформление школьного интерьера;
- проведение ремонтных работ (ремонт классов, помещений общего пользования и т.д.);
- приобретение художественной, учебной и учебно-методической литературы для школьной библиотеки;
- подписку художественно-публицистической и научно-методической периодической литературы;
- организацию досуга, питания и отдыха детей, поощрения обучающихся за учебные достижения;
- организацию различных мероприятий по вопросам самообразования: участие педагогических и административных работников в конференциях, семинарах и т.д. по вопросам совершенствования образовательного процесса и повышения квалификации;

- оплату за разработку и оформление технической документации, юридических документов, нотариальных услуг в интересах Школы.

5. Контроль

5.1. Контроль за использованием внебюджетных средств осуществляет Совет Школы. Совет Школы имеет право требовать отчета об их расходовании от администрации Школы, а администрация Школы обязана предоставлять Совету Школы отчетные данные в полном объеме. Данные о расходовании внебюджетных средств должны ежегодно предоставляться в публичном отчете Школы.

5.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Школу или исключать из неё из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять добровольные пожертвования либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

6. Заключительные положения

6.1. Руководитель Школы несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование внебюджетных средств.